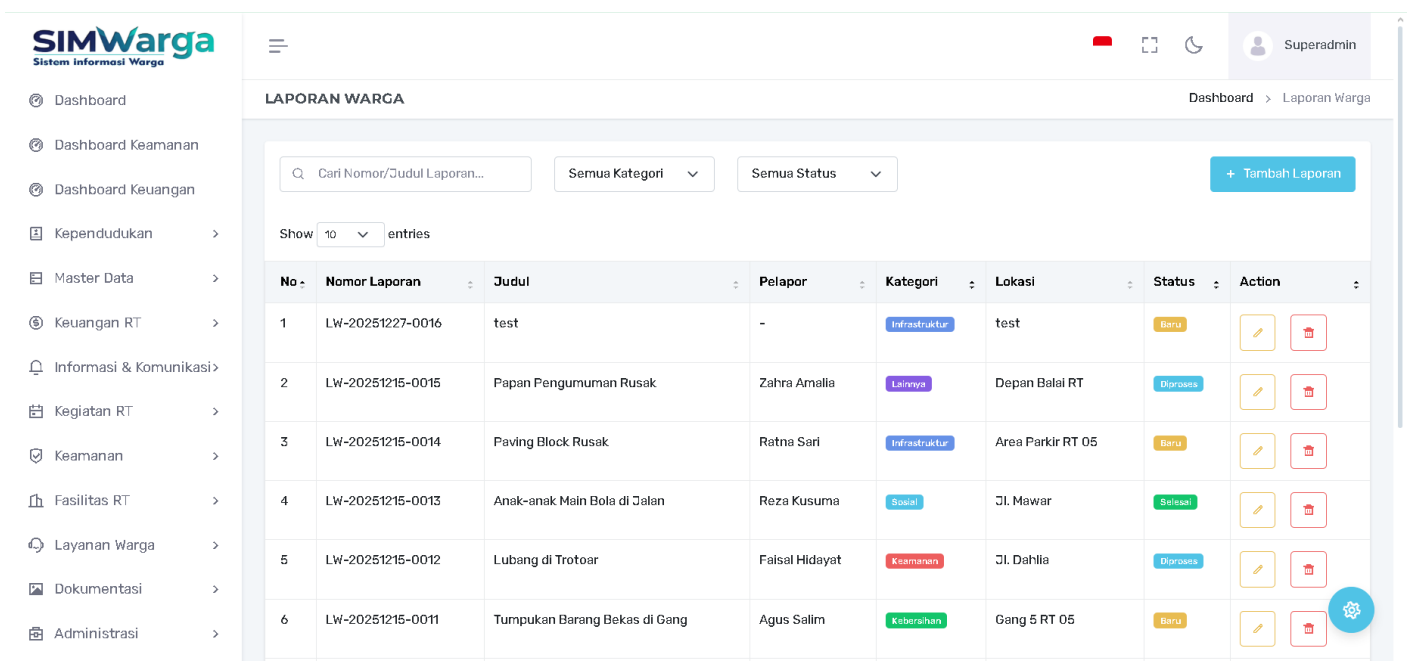


Laporan Warga













Halaman **Laporan Warga** adalah media komunikasi dua arah yang memungkinkan warga melaporkan berbagai kendala di lingkungan, mulai dari kerusakan infrastruktur hingga masalah keamanan. Modul ini membantu pengurus RT/RW merespons keluhan secara terstruktur dan transparan.

A. Daftar Laporan Warga (Read)

Tabel utama menampilkan seluruh riwayat laporan yang masuk untuk dipantau perkembangannya:



The screenshot shows the SIMWarga web application interface. On the left is a sidebar menu with categories like Dashboard, Dashboard Keamanan, Dashboard Keuangan, Kependudukan, Master Data, Keuangan RT, Informasi & Komunikasi, Kegiatan RT, Keamanan, Fasilitas RT, Layanan Warga, Dokumentasi, and Administrasi. The main content area is titled 'LAPORAN WARGA' and features a search bar, filters for 'Semua Kategori' and 'Semua Status', and a '+ Tambah Laporan' button. Below the filters is a table with 6 columns: No, Nomor Laporan, Judul, Pelapor, Kategori, Lokasi, Status, and Action. The table contains 6 rows of report data. A 'Show 10 entries' dropdown is visible above the table. A settings gear icon is located at the bottom right of the table area.

No	Nomor Laporan	Judul	Pelapor	Kategori	Lokasi	Status	Action
1	LW-20251227-0016	test	-	Infrastruktur	test	Baru	 
2	LW-20251215-0015	Papan Pengumuman Rusak	Zahra Amalia	Lainnya	Depan Balai RT	Diproses	 
3	LW-20251215-0014	Paving Block Rusak	Retna Sari	Infrastruktur	Area Parkir RT 05	Baru	 
4	LW-20251215-0013	Anak-anak Main Bola di Jalan	Reza Kusuma	Sosial	Jl. Mawar	Selesai	 
5	LW-20251215-0012	Lubang di Trotoar	Faisal Hidayat	Keamanan	Jl. Dahlia	Diproses	 
6	LW-20251215-0011	Tumpukan Barang Bekas di Gang	Agus Salim	Kebersihan	Gang 5 RT 05	Baru	 

- **Nomor Laporan & Judul:** Kode unik laporan (contoh: LW-20251215-0012) dan topik permasalahan yang dilaporkan.
- **Pelapor:** Nama warga yang mengirimkan laporan.
- **Kategori:** Klasifikasi laporan seperti **Infrastruktur**, **Keamanan**, **Kebersihan**, atau **Sosial**.
- **Lokasi:** Detail tempat kejadian atau objek yang dilaporkan (contoh: Jl. Dahlia atau Area Parkir RT 05).
- **Status:** Indikator progres penanganan laporan:
 - **Baru (Kuning):** Laporan baru masuk dan belum ditindaklanjuti.
 - **Diproses (Biru):** Laporan sedang dalam tahap perbaikan atau penyelesaian.
 - **Selesai (Hijau):** Permasalahan telah teratasi sepenuhnya.

B. Menambah Laporan Baru (Create)

Pengurus dapat menginput laporan secara manual (misal berdasarkan aduan lisan) melalui tombol "+ **Tambah Laporan**". Formulir mencakup:

The screenshot displays the 'Form Tambah Laporan Warga' interface. It features a sidebar menu on the left with various system navigation options. The main form area includes several input fields: 'Pelapor' and 'Kategori' are dropdown menus; 'Judul Laporan' and 'Lokasi' are text input fields; 'Deskripsi' is a large text area; 'Status' is a dropdown menu with 'Baru' selected; and 'Foto Pendukung' is a file upload section with a 'Choose File' button and 'No file chosen' text. At the bottom right of the form are 'Batal' and 'Simpan' buttons. The footer of the page indicates the year 2025 and the system name 'SIMWARGA'.

1. **Pelapor & Kategori:** Memilih nama warga dari sistem dan kategori pengaduan yang sesuai.
2. **Judul & Lokasi:** Menentukan topik utama laporan dan titik lokasi kejadian secara spesifik.
3. **Deskripsi:** Penjelasan mendetail mengenai kendala atau keluhan yang dialami.
4. **Status Awal:** Menetapkan status laporan saat pertama kali diinput.
5. **Foto Pendukung:** Mengunggah bukti visual (foto kerusakan atau kejadian) dalam format gambar (maksimal 2MB) untuk memperjelas laporan.

C. Manajemen Tindak Lanjut (Update & Delete)

- **Ubah (Ikon Pensil):** Digunakan oleh pengurus untuk memperbarui **Status** laporan seiring dengan kemajuan pengerjaan di lapangan.
- **Hapus (Ikon Tempat Sampah):** Digunakan untuk membersihkan laporan yang tidak relevan atau salah input.

Tips Responsivitas:

“ Statistik dari halaman ini akan muncul secara otomatis pada **Dashboard Utama**, sehingga warga dapat melihat sejauh mana kinerja pengurus dalam menangani laporan yang masuk secara terbuka.

Revision #1

Created 2025-12-28 17:06:58 UTC by Admin

Updated 2025-12-28 17:08:46 UTC by Admin