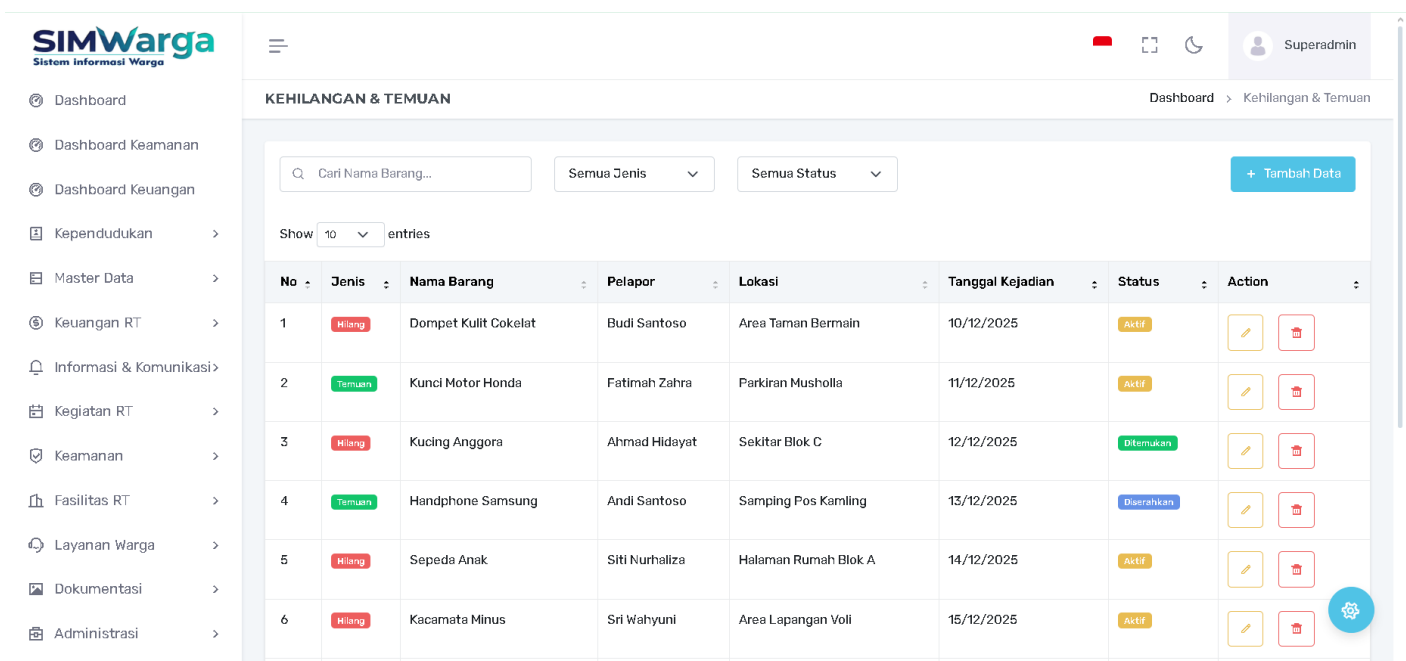


# Kehilangan & Temuan

Halaman **Kehilangan & Temuan** dirancang sebagai pusat informasi "Lost and Found" digital untuk membantu warga menemukan kembali barang yang hilang atau melaporkan barang yang ditemukan di area publik lingkungan RT/RW. Fitur ini meningkatkan rasa aman dan kepedulian antar sesama warga melalui transparansi informasi.

## A. Daftar Laporan Kehilangan & Temuan (Read)

Tabel utama menyajikan riwayat laporan barang secara sistematis:



The screenshot displays the 'KEHILANGAN & TEMUAN' (Loss & Found) section of the SIMWarga application. It features a sidebar with navigation options like Dashboard, Dashboard Keamanan, and Dashboard Keuangan. The main content area includes a search bar, filters for 'Semua Jenis' and 'Semua Status', and a '+ Tambah Data' button. Below these is a table with columns for No, Jenis, Nama Barang, Pelapor, Lokasi, Tanggal Kejadian, Status, and Action. The table contains six entries with various statuses like 'Aktif', 'Ditemukan', and 'Diserahkan'.

No	Jenis	Nama Barang	Pelapor	Lokasi	Tanggal Kejadian	Status	Action
1	Hilang	Dompot Kulit Cokelat	Budi Santoso	Area Taman Bermain	10/12/2025	Aktif	[Edit] [Delete]
2	Temuan	Kunci Motor Honda	Fatimah Zahra	Parkiran Musholla	11/12/2025	Aktif	[Edit] [Delete]
3	Hilang	Kucing Anggora	Ahmad Hidayat	Sekitar Blok C	12/12/2025	Ditemukan	[Edit] [Delete]
4	Temuan	Handphone Samsung	Andi Santoso	Samping Pos Kamling	13/12/2025	Diserahkan	[Edit] [Delete]
5	Hilang	Sepeda Anak	Siti Nurhaliza	Halaman Rumah Blok A	14/12/2025	Aktif	[Edit] [Delete]
6	Hilang	Kacamata Minus	Sri Wahyuni	Area Lapangan Voli	15/12/2025	Aktif	[Edit] [Delete]

- **Jenis:** Label indikator apakah laporan tersebut berupa **Hilang** (merah) atau **Temuan** (hijau).
- **Nama Barang:** Identitas singkat barang yang dilaporkan (contoh: Dompot Kulit Cokelat atau Kunci Motor Honda).
- **Pelapor:** Nama warga yang melaporkan kehilangan atau penemuan barang tersebut.
- **Lokasi:** Area spesifik di mana barang tersebut hilang atau ditemukan (contoh: Area Taman Bermain atau Parkiran Musholla).
- **Tanggal Kejadian:** Waktu saat peristiwa kehilangan atau penemuan terjadi.
- **Status:** Menunjukkan kondisi terkini dari laporan:
  - **Aktif:** Laporan masih diproses atau barang belum kembali ke pemiliknya.
  - **Ditemukan:** Barang yang hilang sudah berhasil ditemukan kembali.
  - **Diserahkan:** Barang temuan sudah diserahkan kembali kepada pemilik aslinya.

## B. Menambah Laporan Baru (Create)

Pengurus dapat menginput data kehilangan atau temuan barang melalui tombol "+ **Tambah Data**". Formulir yang perlu diisi mencakup:

The screenshot shows the 'Form Tambah Data Kehilangan & Temuan' interface. The form includes the following fields:

- Jenis \***: Dropdown menu with 'Pilih Jenis'.
- Status \***: Dropdown menu with 'Aktif'.
- Pelapor \***: Dropdown menu with 'Pilih Warga'.
- Nama Barang \***: Text input field.
- Tanggal Kejadian \***: Date input field with format 'mm/dd/yyyy'.
- Lokasi**: Text input field.
- Deskripsi**: Text area for general description.
- Keterangan**: Text area for additional notes.
- Foto Barang**: File upload section with 'Choose File' button, 'No file chosen' text, and a note 'Max 2MB (jpg, jpeg, png)'.

At the bottom right of the form, there are 'Batal' (Cancel) and 'Simpan' (Save) buttons.

1. **Klasifikasi Dasar:** Pilih **Jenis** (Hilang/Temuan) dan tentukan **Status** awal laporan (default: Aktif).
2. **Detail Pelapor:** Pilih nama **Pelapor** dari daftar warga yang ada di sistem.
3. **Informasi Barang:** Masukkan **Nama Barang**, **Tanggal Kejadian**, dan **Lokasi** kejadian secara mendetail.
4. **Narasi & Deskripsi:**
  - **Deskripsi:** Penjelasan mengenai ciri-ciri fisik barang secara umum.
  - **Keterangan:** Catatan tambahan (misal: isi dompet atau kondisi kunci saat ditemukan).
5. **Dokumentasi:** Unggah **Foto Barang** (jika ada) dalam format gambar dengan ukuran maksimal 2MB untuk mempermudah proses identifikasi oleh warga lain.

## C. Manajemen Data (Action)

Pada kolom **Action**, pengurus dapat melakukan pemeliharaan data:

- **Ubah (Ikon Pensil):** Digunakan untuk memperbarui status jika barang sudah ditemukan atau diserahkan, serta melengkapi informasi yang kurang.
- **Hapus (Ikon Tempat Sampah):** Digunakan untuk menghapus data jika terjadi kesalahan input atau pembatalan laporan.

## D. Integrasi Dashboard Keamanan

Statistik dari halaman ini akan ditampilkan secara otomatis pada widget "**Kehilangan & Barang Temuan**" di Dashboard Keamanan, yang mencakup:

- Jumlah total **Barang Hilang** dan **Barang Temuan** yang sedang aktif.
  - Daftar **Barang Hilang Terbaru** yang menyajikan nama barang, nama pelapor, dan tanggal kejadian secara ringkas agar segera mendapat perhatian warga.
- 

## Tips Pengelolaan:

“ Pastikan pengurus segera mengubah status menjadi "**Diserahkan**" atau "**Ditemukan**" setelah proses serah terima barang selesai dilakukan agar database tetap akurat dan tidak membingungkan warga yang melihat informasi di dashboard.

---

Revision #1

Created 2025-12-28 18:40:18 UTC by Admin

Updated 2025-12-28 18:40:49 UTC by Admin